**Планирование воспитательно - образовательной работы в 2025 - 2026 учебном году**

**Цели и задачи годового плана на 2025 - 2026 учебный год**

**Цель:** укрепление и сохранение физического, психологического и духовного здоровья детей в условиях дошкольного учреждения, средствами инновационных технологий, развитие профессиональной компетентности педагогических работников по патриотическому воспитанию, функциональной грамотности и развитию речи дошкольников посредствам освоения современных требований, предъявляемых к дошкольному образованию.

**ЗАДАЧИ**:

* улучшить условия для реализации воспитательно - образовательной деятельности;
* внедрить в работу Программу социальной активности детей старшего дошкольного возраста «Орлята дошколята»
* повышение качества речевого развития детей посредствам формирования компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности в соответствии с ФОП ДО.
* внедрить в работу Программу просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации
* продолжить работу по патриотическому воспитанию дошкольников, используя современные подходы и опыт работы в семье.

**Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**1.1. Работа с воспитанниками**

**1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| **Воспитательная работа** | | |  |
| Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками | Октябрь | Старший воспитатель |  |
| Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, памятников истории и культуры | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели и специалисты |  |
| Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО | В течение года | Воспитатели |  |
| Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |  |
| Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО | Май–июль | Воспитатели, практический психолог, старший воспитатель |  |
| Поднятие флага с целью формирования у воспитанников ценности государственных символов РФ и уважения к ним | Раз в квартал | Заведующий, воспитатели, старший воспитатель |  |
| Целевые экскурсии на церемонию поднятия и спуска флага в СШ № 9 | Раз в квартал | Заведующий, воспитатели, старший воспитатель |  |
| **Образовательная работа** | | |  |
| Разработка плана совместной работы ДОУ и ГБОУ Свердловск Сш № 9 в целях обеспечения преемственности в соответствии с ФГОС НОО, ФОП НОО и ФОП ДО | Сентябрь | Воспитатели старшей и подготовительной группы, старший воспитатель |  |
| Создание уголков социальной активности «Орлянские мероприятия» | Октябрь | Воспитатели старшей и подготовительной группы, старший воспитатель |  |
| Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников | Октябрь–декабрь | Воспитатели |  |
| Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей | Ноябрь | Воспитатели |  |
| Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет) | Ноябрь | Воспитатели, учителя |  |
| Обновление содержания ОП ДО | Май–август | Воспитатели, старший воспитатель |  |
| Подготовить методики формирования исторических знаний у дошкольников и внедрить их в работу | Январь–апрель | Старший воспитатель, воспитатели и специалисты |  |
| **Оздоровительная работа** | | |  |
| Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников | Апрель | Воспитатели, медицинская сестра |  |
| Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников | Май | Медсестра |  |
| Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период | Май | Инструктор по физической культуре |  |
| Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками | Май | Старший воспитатель, воспитатели,  медсестра |  |

**1.1.2. Праздники**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Срок** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| День знаний | Сентябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |  |
| Посвящение «Орлята - Дошколята» | Сентябрь | Старший воспитатель, музыкальный руководитель, учитель СШ № 9 |  |
| День осени | Сентябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |  |
| День дошкольного работника | Сентябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |  |
| День народного единства | Ноябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |  |
| Новый год и Рождество | Декабрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |  |
| День защитника Отечества | Февраль | Воспитатели, музыкальный руководитель |  |
| День космонавтики | Апрель | Воспитатели, музыкальный руководитель |  |
| Международный женский день | Март | Воспитатели, музыкальный руководитель |  |
| 9 МАЯ | май | Воспитатели, музыкальный руководитель , инструктор по физической культуре |  |
| Выпускной | Май | Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель |  |
| День защиты детей | Июнь | Воспитатели, музыкальный руководитель |  |

**1.1.3. Выставки и конкурсы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Срок** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| Конкурс рисунков, посвященный Дню знаний | Сентябрь | Старший воспитатель, воспитатели |  |
| Конкурс чтецов, посвященный Дню матери | Ноябрь | Старший воспитатель, воспитатели |  |
| Выставка рисунков «Защитники Родины» | Февраль | Старший воспитатель, воспитатели |  |
| Конкурс поделок «День космонавтики» | Апрель | Старший воспитатель, воспитатели |  |
| Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся» | Май | Старший воспитатель, воспитатели |  |

**1.1.4. Дни здоровья**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Групповые мероприятия** | | | **Отметка о выполнении** |
| Возрастная группа | Сроки | Ответственные |  |
| Младшая группа | Один раз в квартал | Воспитатели, инструктор по ФИЗО |  |
| Средняя группа | Воспитатели, инструктор по ФИЗО |  |
| Старшая группа | Воспитатели, инструктор по ФИЗО |  |
| Подготовительная к школе группа | Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по ФИЗО |  |
| **Общесадовые мероприятия** | | |  |
| Спортивная эстафета «Мы за ЗОЖ» | Октябрь | Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по ФИЗО |  |
| Всемирный день здоровья | Апрель | Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по ФИЗО |  |
| «Мама, папа, я спортивная семья» | Апрель | Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по ФИЗО |  |

**1.1.5. Сопровождение воспитанников – детей участников СВО**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| Психологическое сопровождение состояния воспитанников, родители которых являются участниками СВО | В течение года | Заведующий, старший воспитатель, педагог- психолог |  |

1.1.6. ****Года защитника Отечества в детском саду****

| **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| --- | --- | --- | --- |
| Цикл семейных мероприятий «Детям о войне» | Сентябрь | Старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели |  |
| Всероссийская акция «Вспомним Героев Отечества!» | Октябрь | Старший воспитатель, воспитатели и специалисты |  |
| Проект «История для детей» | Ноябрь | Старший воспитатель, воспитатели  Воспитатель - специалист по краеведению |  |
| Конкурс «Военный парад» | Декабрь | Старший воспитатель, воспитатели, физинструктор |  |

**1.1.7 Орлята дошколята**

| **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| --- | --- | --- | --- |
| Проведение церемонии посвящения «Орлята - Дошколята» | сентябрь | Старший воспитатель  Воспитатели старших групп  СШ № 9 |  |
| Участие в комплексе мероприятий социальной активности | Октябрь - май | Старший воспитатель  Воспитатели старших групп |  |
| Подведение итогов деятельности в движении «Орлята - Дошколята» | Май | Старший воспитатель  Воспитатели старших групп |  |

**1.2. Работа с семьями воспитанников**

**1.2.1. Общие мероприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| Семинар - практикум «Современный детский сад с сотрудничестве с семьёй» | Сентябрь | Старший воспитатель, воспитатели и специалисты |  |
| Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей | В течение года | Воспитатели |  |
| Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей | По необходимости | Старший воспитатель, психолог |  |
| Анкетирование по текущим вопросам | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |  |
| Консультирование по текущим вопросам | В течение года | Заведующий, старший воспитатель, воспитатели |  |
| Круглый стол с участием родителей воспитанников «Воспитание детей через традиции» | Ноябрь | Заведующий, старший воспитатель |  |
| Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, памятников истории и культуры | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели и специалисты |  |
| День открытых дверей | июнь | Старший воспитатель |  |
| Выставка детско - родительского творчества «Моя родословная» | Октябрь | Старший воспитатель, воспитатели |  |
| Круглый стол «Информационная безопасность детей» | Октябрь, май | Старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог |  |

**1.2.2. Родительские собрания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Тематика** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| **I. Общие родительские собрания** | | |  |
| Сентябрь | Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2025/26 учебном году | Заведующий, старший воспитатель |  |
| Декабрь | Родительские собрания в возрастных группах «Опасности, которые подстерегают ребенка» | Заведующий, старший воспитатель |  |
| Май | Итоги работы детского сада в 2025/26 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период | Заведующий, старший воспитатель |  |
| **II. Групповые родительские собрания** | | |  |
| Сентябрь | Первая младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду» | Воспитатель первой младшей группы |  |
| Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет» | Воспитатель средней группы, психолог |  |
| Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста» | Воспитатель старшей группы |  |
| Октябрь | Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения» | Воспитатели групп |  |
| Ноябрь | Младшая группа№ 1 и № 2: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников» | Воспитатель младшей группы |  |
| Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста» | Воспитатель средней группы |  |
| Старшая, подготовительная, логопедическая группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой» | Воспитатель старшей группы, учитель-логопед |  |
| Декабрь | Младшая, средняя, старшая , логопедическая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников» | Воспитатели групп |  |
| Февраль | Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание» | Воспитатель младшей группы |  |
| Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции» | Воспитатель средней группы, педагог-психолог |  |
| Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному» | Заведующий, воспитатель старшей группы |  |
| Апрель | Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности» | Воспитатели групп |  |
| Май | Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать» | Воспитатель младшей и средней группы |  |
| Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе» | Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог |  |
| **III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада** | | |  |
| Май | Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2026/27 учебном году | Заведующий |  |

**1.2.3. Совместная деятельность ДОО и семей воспитанников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Срок** | **Тематика** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| Сентябрь | Праздник урожая в возрастных группах «Овощи и фрукты» | Старший воспитатель, воспитатели |  |
| Круглый стол с участием родителей воспитанников «Основные причины возникновения ситуаций, влекущих за собой причинение вреда детскому здоровью» |  |
| Октябрь | Праздник осени в возрастных группах | Старший воспитатель, воспитатели |  |
| Декабрь | Анкетирование для родителей, чтобы выявить организацию развивающей среды для ребенка в семейных условиях | Старший воспитатель, воспитатели |  |
| Февраль | Папка – передвижка «Наша армия сильна – охраняет мир она!» | Старший воспитатель  Воспитатели  Физинструктор |  |
| Апрель | Фоторепортаж «Играем дома» | Старший воспитатель, воспитатели |  |
| Май | Озеленение, благоустройство участков, клумб и территорий совместно с родителями. | Старший воспитатель, воспитатели |  |

**1.2.4. Внедрение Программы просвещения родителей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Срок** | **Тематика** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| Август– сентябрь | Разработка и оформление дорожной карты о внедрении Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих ДОО | Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, рабочая группа |  |
| В течение года | Организация работы постоянно действующего внутреннего консультационно-методического сопровождения | Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, рабочая группа |  |
| Сентябрь | Семинар-практикум «Государственная помощь семьям: что нужно знать» | Старший воспитатель, воспитатели и специалисты |  |
| Октябрь | Изучать лучшие практики просвещения родителей, которые растиражировали региональные органы власти в сфере образования, внедрить их в работу | Старший воспитатель, воспитатели и специалисты |  |
| Ноябрь | Изготовление папки - передвижки «Правильное питание в семье» | Старший воспитатель, воспитатели и медсестра |  |
| Декабрь | Консультация для родителей «Трудовые поручения в семье» | Старший воспитатель, воспитатели |  |
| Февраль | Информационные стенды  (консультации, памятки, папки) «Здоровье - дело семейное» | Старший воспитатель, воспитатели, физинструктор |  |
| Апрель | Консультация «Основы нравственно – патриотического воспитания в семье» | Воспитатели, воспитатель - специалист по краеведению |  |
| Май | Дискуссия «Что нужно знать детям о финансах?» | Старший воспитатель, воспитатели и специалисты |  |

**Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**2.1. Методическая работа**

**2.1.1. Организационная деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** | **Отметки о выполнении** |
| Обновление режима дня групп | Май, август | Старший воспитатель, медсестра |  |
| Составление сетки образовательной нагрузки в возрастных группах | Май, август | Старший воспитатель |  |
| Подписка на журналы, справочные системы | Сентябрь, май | Старший воспитатель |  |
| Индивидуальная работа с воспитателями по запросам | В течение года | Старший воспитатель |  |
| Обновление диагностических карт | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели |  |
| Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию | В течение года | Старший воспитатель |  |
| Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по развитию речи | В течение года | Старший воспитатель |  |

**2.1.2. Консультации для педагогических работников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тема** | **Срок** | **Ответственный** | **Отметки о выполнении** |
| Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования | Ежемесячно | Старший воспитатель |  |
| Формирование банка методических материалов для изучения государственной символики РФ в детском саду | В течение года | Старший воспитатель |  |
| Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО | Сентябрь | Старший воспитатель |  |
| Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО | Октябрь | Старший воспитатель |  |
| Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды | Ноябрь | Медсестра |  |
| Речь воспитателя - основной источник речевого развития детей в детском саду | Январь | Старший воспитатель, воспитатели |  |
| Профессиональное выгорание | Февраль | Старший воспитатель |  |
| Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма | Март | Старший воспитатель |  |
| Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом | Май | Старший воспитатель |  |

**2.1.3. Семинары для педагогических работников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тема** | **Срок** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| Основы безопасности – как включить в образовательный процесс | Сентябрь | Старший воспитатель |  |
| Внедрение инновационных педагогических технологий и практик по реализации ОП ДО | Октябрь | Старший воспитатель, воспитатели |  |
| Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка | Ноябрь | Старший воспитатель |  |
| Физкультурно-оздоровительный климат в семье | Декабрь | Инструктор по физической культуре |  |
| Формирование профессиональной готовности педагогических кадров ДОО и начальной школы к обеспечению единого образовательного пространства в рамках ФОП ДО и ФОП НОО | Март | Старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп |  |
| «Дискуссионный круглый стол: встреча учителей начальных классов и воспитателей с целью обсуждения преемственности в работе детского сада и начальной школы с внедрением ФОП ДО и ФОП НОО» | Апрель–май | Старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп, учителя начальных классов |  |

**2.1.4. План педагогических советов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тема** | **Срок** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении** |
| Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО» | Сентябрь | Заведующий, старший воспитатель |  |
| Тематический педсовет «Современные подходы к воспитанию патриотизма и основ гражданственности у детей дошкольного возраста» | Ноябрь | Заведующий, старший воспитательа |  |
| Тематический педсовет «Речевое развитие дошкольников ОП ДОУ» | Январь | Заведующий, старший воспитатель |  |
| Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2025/26 учебном году» | Май | Заведующий, старший воспитатель |  |

**2.2. Нормотворчество**

**2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование документа** | **Срок** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| Инструкции по охране труда | Ноябрь–декабрь | Заведующий  Старший воспитатель  Завхоз |  |
| Инструкции по охране безопасности жизнедеятельности для воспитанников | Сентябрь - май | Заведующий  Старший воспитатель  Завхоз |  |

**2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование документа** | **Срок** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| Положение о текущей и отчетной документации педагогов ДОО | Август | Старший воспитатель |  |
| Режим занятий воспитанников | Декабрь | Старший воспитатель |  |

**2.3. Работа с кадрами**

**2.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ф. И. О. работника** | **Должность** | **Дата аттестации** | **Отметка о выполнении** |
| **1. Аттестация педагогических работников** | | |  |
| Малахова Я. В | Воспитатель - специалист | Апрель |  |
| Погорелова И. В. | Воспитат | Апрель |  |

**2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ф. И. О. работника** | **Должность** | **Дата прохождения** | **Отметка о выполнении** |
| Бабарицкая К. Н. | Старший воспитатель | Сентябрь - май |  |
| Ярошенко Н. В. | Воспитатель | Сентябрь - май |  |
| Аницкая С. С. | Воспитатель | Сентябрь - май |  |
| Мохнатая Т. В. | Воспитатель | Сентябрь - май |  |
| Середина И. Н. | Физинструктор | Сентябрь - май |  |
| Погорелова И. В. | Воспитатель | Сентябрь - май |  |
| Крепких И. В. | Воспитатель | Сентябрь - май |  |
| Шаркова Е. И. | Воспитатель | Сентябрь - май |  |
| Крушинская Ю. В. | Воспитатель | Сентябрь - май |  |
| Москаленко М. И. | Воспитатель - специалист | Сентябрь - май |  |
| Чеботарева Л. Н. | Воспитатель - специалист | Сентябрь - май |  |
| Гончарова С. В. | Воспитатель | Сентябрь - май |  |
| Лупашко Е. В. | Воспитатель | Сентябрь - май |  |
| Прашкович Н. Н. | Воспитатель - специалист | Сентябрь - май |  |
| Сергина С. Ю. | Воспитатель - специалист | Сентябрь - май |  |
| Пономарева Е. А. | Музыкальный руководитель | Сентябрь - май |  |
| Пришляк О. А. | Музыкальный руководитель | Сентябрь - май |  |
| Пристенская Г. И. | Воспитатель | Сентябрь - май |  |
| Барабашова Н. В. | Воспитатель | Сентябрь - май |  |

**2.4. Контроль и оценка деятельности**

**2.4.1. Внутрисадовский контроль**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объект контроля** | **Вид контроля** | **Формы и методы контроля** | **Срок** | **Ответственные** | **Отметки о выполнении** |
| Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность | Фронтальный | Посещение групп и учебных помещений | Сентябрь и декабрь, март, июнь и август | Заведующий, старший воспитатель, завхоз |  |
| Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников | Фронтальный | Посещение групп и учебных помещений | Сентябрь | Старший воспитатель |  |
| Адаптация воспитанников в детском саду | Оперативный | Наблюдение | Сентябрь | Старший воспитатель |  |
| Санитарное состояние помещений группы | Оперативный | Наблюдение | Ежемесячно | Медсестра, старший воспитатель |  |
| Соблюдение требований к прогулке | Оперативный | Наблюдение | Ежемесячно | Старший воспитатель |  |
| Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость | Оперативный | Посещение кухни | Ежемесячно | Медсестра |  |
| Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО | Оперативный | Анализ документации | Ежемесячно | Старший воспитатель |  |
| Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста | Тематический | Открытый просмотр | Декабрь | Заведующий, старший воспитатель |  |
| Состояние документации педагогов, воспитателей групп.  Проведение родительских собраний | Оперативный | Анализ документации, наблюдение | Октябрь, февраль | Старший воспитатель |  |
| Соблюдение режима дня воспитанников | Оперативный | Анализ документации, посещение групп, наблюдение | Ежемесячно | Медсестра, старший воспитатель |  |
| Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования) | Оперативный | Посещение групп, наблюдение | Февраль | Старший воспитатель |  |
| Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах | Сравнительный | Посещение групп, наблюдение | Март | Старший воспитатель |  |
| Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год | Итоговый | Анализ документации | Май | Заведующий, старший воспитатель |  |
| Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня | Оперативный | Наблюдение, анализ документации | Июнь–август | Старший воспитатель, медсестра |  |

**2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направление** | **Срок** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| Анализ качества организации предметно-развивающей среды | Август | Старший воспитатель |  |
| Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования | Ежемесячно | Старший воспитатель |  |
| Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма) | Раз в квартал | Медсестра |  |
| Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса | Ноябрь, февраль, май | Заведующий, старший воспитатель |  |
| Мониторинг выполнения муниципального задания | Сентябрь, декабрь, май | Заведующий |  |
| Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада | В течение года | Заведующий, старший воспитатель |  |

**2.5. Мониторинг инфраструктуры РППС**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Ответственный** | **Сроки** | **Отметки о выполнении** |
| Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам | Старший воспитатель  Завхоз  Воспитатели в группах | Сентябрь |  |
| Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие ФГОС ДО, ФОП ДО, ФАОП ДО ОВЗ | Старший воспитатель | Сентябрь |  |
| Провести ревизию игровых материалов и оборудования кабинетов и залов, а также территории детского сада с учетом Перечня Минпросвещения | Старший воспитатель  Завхоз | В течение года |  |
| Мониторинг популярности или дефицита применения оборудования у детей и педагогов | Старший воспитатель совместно с воспитателями в группах | В течение года |  |
| Организация смотров-конкурсов оформления РППС | Старший воспитатель | Март |  |
| Провести ревизию игровых материалов и оборудования в возрастных группах с учетом Перечня Минпросвещения | Старший воспитатель | Апрель |  |
| Анализ результатов мониторинга, выработка плана мероприятий | Старший воспитатель | Май |  |
| Составление перечня необходимых материалов и оборудования (по запросам воспитателей и др. ответственных) | Завхоз,  старший воспитатель | Май |  |
| Обучить педагогов эффективному системному использованию новых компонентов инфраструктуры детского сада | Старший воспитатель | Октябрь |  |
| Закупка материалов и оборудования по утвержденному перечню | Специалист в сфере закупок | В течение года |  |
| Организация обучения педагогов по программам повышения квалификации в области создания инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов в ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО, ФАОП ДО ОВЗ | Старший воспитатель | Ноябрь |  |
| Изготовление и систематизация дидактического и раздаточного материала, образцов макетов и др. | Старший воспитатель | В течение года |  |
| Создание и регулярное пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами | Старший воспитатель, воспитатели | В течение года |  |
| Анализ результатов мониторинга, выработка плана мероприятий | Старший воспитатель | Май |  |

**Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ**

**3.1. Закупка и содержание материально-технической базы**

**3.1.1. Организационные мероприятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Инвентаризация | Октябрь | Завхоз |
| Анализ выполнения и корректировка ПФХД | Ежемесячно | Заведующий |
| Ремонтные работы | Третий квартал | Завхоз |

**3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21 | Сентябрь | Завхоз |
| Контроль за выполнением нормативных требований с целью профилактики инфекционных заболеваний в ДОУ | В течение года | Заведующий  Старшая медсестра |

**3.2. Безопасность**

**3.2.1. Антитеррористическая защищенность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** | **Отметки о выполнении** |
| Оснастить здание техническими системами охраны:  – системой контроля и управления доступом; | Ноябрь | Заведующий  Завхоз |  |
| – системой видеонаблюдения | Декабрь |  |
| Консультации «Антитеррористическая безопасность» | В течение года | Старший воспитатель |  |
| Оформление стендов, размещение в сети интернет | В течение года | Старший воспитатель |  |

**3.2.2. Пожарная безопасность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |  |
| Провести противопожарные инструктажи с работниками | Сентябрь и по необходимости | Завхоз |  |
| Консультации по пожарной безопасности | В течение года | Старший воспитатель  Воспитатели |  |
| Оформление стендов, памяток | В течение года | Старший воспитатель  Воспитатели |  |

**Лист ознакомления**

С планом работы ГБДОУ «Ясли - сад № 10 «Березка» на 2025-2026 учебный год, утвержденным заведующим , ознакомлены:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф. И. О.** | **Должность** | **Дата** | **Подпись** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |
| 22 |  |  |  |  |
| 23 |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |
| 25 |  |  |  |  |
| 26 |  |  |  |  |