**«Наставничество как эффективная форма обучения»**

**Наставник:**Киндяшова Ольга Николаевна,   учитель биологии МБОУ «РСШ №3», Рыбновский район, Рязанской области.

**Наставляемый:**учитель географии, учитель химии и биологии**.**

**Срок действия:**с 1 сентября 2023 г. по 31 мая 2024г.

**Аннотация  опыта**

В данной работе  представлен опыт  по наставничеству по модели «педагог-педагог» в МБОУ «РСШ №3».

Целью работы  является  сопровождение  и помощь учителям географии и биологии (молодым специалистам), направленные на повышение их профессионального потенциала в области учебных предметов.

Все компоненты системы работы тесно связаны с науками «География», «Биология» и «Химия». Данный опыт работы может быть успешно использован педагогами средней школы , педагогами-психологами , как   на уроках (занятиях), так и  во внеурочной деятельности.

**Нормативная – правовая  база**

1) Федеральный  Закон «Об  образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ

2)  Распоряжение  Минпросвещения  России от 25.12.2019 № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества  обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную  деятельность  по  общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших  практик  обмена опытом между  обучающимися»

3)   Письмо  Минпросвещения России  от 23.01.2020  №МР-42/02 «О направлении  целевой  модели  наставничества  и  методических рекомендаций»  (вместе с «Методическими  рекомендациями  по  внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную  деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным  и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»

4)  Приказ № 513, от 21.09.2023 о внедрении целевой модели наставничества в МБОУ «РСШ №3»

**Содержание:**

I.Теоретическая интерпретация

1. Система работы

II. Компоненты системы работы

1. Вывод

Библиография

Приложение 1. Дорожная Карта

Приложение 2. Программа наставничества

Приложение 3. Анкета для молодого педагога (текущая диагностика)

1. **Теоретическая интерпретация**

Тысячи молодых учителей  приступают к работе в образовательных организациях ежегодно. У всех из них возникают вопросы, ответы на которые молодые специалисты не найдут в изученных ими курсах академической программы, в интернете и в коротких учебных школьных практиках.

Для того чтобы молодой педагог, начиная свою педагогическую карьеру, легко адаптировался к новой, профессиональной среде, организуется система наставничества. Для большинства наставничество в школе  – это отношения учителя – стажера и педагога – наставника на начальном этапе вхождения в профессию.  Хочу познакомить вас с опытом работы по наставничеству в МБОУ «РСШ №3».

**Цель:**сопровождение  и помощь учителям биологии и географии (молодым специалистам), направленные на повышение их профессионального потенциала в области преподаваемых предметов.

**Задачи:**

1. Создать комфортную профессиональную среду внутри образовательной организации,  на основании дорожной карты
2. Составить план  наставничества  «учитель-учитель».
3. Осуществлять сопровождение молодых специалистов.
4. Помочь наставляемым обрести уверенность в профессии  и осознать всю важность и ответственность своей  профессиональной деятельности.

1. **Система работы**

**Наставничество –**  это метод адаптации к профессии к новому образовательному учреждению.   Наставничествоможет осуществляться на любом этапе профессиональной карьеры. Мной выбран начальный этап «вхождение в профессию».  Модель – «Учитель-учитель».

Какие встретились**сложности в работе молодого специалиста:**

* Методические аспекты  урока для  обучающихся;
* Особенности и виды диагностики обучающихся;
* Составление психолого-педагогических характеристик;
* Использование современных образовательных технологий на уроке;
* Инновационные процессы в обучении.

**Причина**: имеет достаточные знания, но недостаточные умения, так как у педагогов ещё не сформированы профессионально значимые качества.

**Основное направление в работе:** оказание методической помощи молодым специалистам.

Все это подтолкнуло к разработке положения о программе наставничества, затем  была разработана  дорожная  карта.  Работа велась в несколько этапов.

**Этапы работы  с молодым специалистом**

1. **Этап     Знакомство.**

В начале нашего сотрудничества была проведена анкета для молодых педагогов (текущая диагностика), с использованием методики оценки профессиональной направленности личности учителя по Л.Г. Панфиловой, Потехину К.И.

Получили **результат**: молодой специалист коммуникабелен, профессионально грамотен, активен, самоорганизован, инициативен, доброжелателен, владеет современными средствами ИКТ. Но, вместе с тем, имеет пробелы в разработке учебно-методической и программной документации по ФГОС, в методике преподавания.

1. **этап    Поддержка.**

Особое внимание молодых специалистов направлено:

– на требования к организации учебной работы;

– на требования к ведению рабочей документации;

– на формы и методы организации  учебной работы;

– на механизм использования дидактического, наглядного и других материалов;

– на использование ИКТ (инструктирование по правилам пользования, технике безопасности, возможности использования в практической деятельности).

 Наставляемому оказывалась **поддержка** в разных  формах:

Еженедельные  встречи-беседы,  консультации, собеседования, мастер-классы, практикумы, практические занятия, творческие мастерские, презентации, семинары.

**Планирование.**

Совместно с молодыми специалистами были определены пути формирования профессиональных компетенций:

* разработка программы собственного профессионального роста;
* выбор методической темы для самообразования;
* освоения инновационных тенденций в отечественной педагогике и образовании;
* подготовка к первичному повышению квалификации

1. **этап     Стажировка.**

Этот этап в отношениях «наставник – молодой педагог» самый сложный и продолжительный.

* Ведется работа над темой по самообразованию;
* Осуществляется методическая работа по формированию профессиональных компетенций молодого специалиста;
* Вырабатывается индивидуальный стиль его деятельности, осуществляется корректировка профессиональных умений молодого учителя.

**Посещение уроков**

При посещении уроков (занятий) совместно с молодыми учителями, беседуя с ними об увиденном, необходимо учить его:

1. ставить задачи;
2. анализировать деятельность учителя и обучающихся;
3. планировать свою деятельность.

 Не секрет, что в начале деятельности у молодых все хорошо, они не видят своих ошибок, не в состоянии оценить себя. При анализе урока необходимо говорить и об ошибочных, неправильных действиях, пробуждая у начинающего учителя критическое отношение к себе.

**Примеры совместных практических заданий:**

* Календарно-тематического планирование для  обучающихся;
* Составление психолого-педагогических характеристик для  обучающихся;
* Диагностика обучающихся;
* Собеседование  по теме «Самообразование педагога – наставляемого»;
* Использование современных образовательных технологий на уроке для  обучающихся;
* Анализ контрольных работ обучающихся;
* Инновационные процессы в обучении;
* Оформление портфолио педагога;
* Оформление документации. Составление отчета о проделанной работе за год.

**Повышение профессионального потенциала  наставляемого**

1. Взаимопосещение уроков.  Анализ современного урока.
2. Участие  в обучающих вебинарах, семинарах по учебным предметам – биология. география.
3. Курсы повышения квалификации.
4. Участие в работе ШМО учителей естественно - научного цикла;
5. Участие в педсоветах ОО;

**II. Компоненты системы работы**

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование компонента** | | **Формы реализации** | **Участники** | **Срок** | **Планируемые результаты** |  | | | |
| 1. Анализ затруднений, способов их решений | | | | | |  | | | |
| Оформление и ведение документации учителя ОО | | Консультация | Завуч по УВР | Сентябрь 2023 г | Наставляемый научится оформлять и вести документацию в соответствии с требованиями  ОО |  | | | |
| Особенности и виды диагностики обучающихся с интеллектуальными нарушениями | | Практическое занятие | Наставник, педагог-психолог, наставляемый | Наставляемый  получит знания  и умения по проведению диагностики обучающихся с интеллектуальными нарушениями |  | | | |
| Формы, методы и приемы, используемые  на уроке  для обучающихся с интеллектуальными нарушениями | | Консультация | Завуч, наставник | Октябрь 2023  – май 2024 г | Наставляемый научится подбирать и эффективно использовать формы, методы и приемы, используемые  на уроке  для обучающихся с интеллектуальными нарушениями |  | | | |
| Составление психолого-педагогических характеристик для  обучающихся с интеллектуальными нарушениями | | Практическое занятие | Наставник, педагог-психолог, наставляемый | Наставляемый научится составлять психолого-педагогическую характеристику для  обучающихся с интеллектуальными нарушениями |  | | | |
| Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально – попустительский, демократический) | | Практикум | Наставник, педагог-психолог, наставляемый | Ноябрь 2023 г | Наставляемый научится выбирать и применять в работе эффективный стиль общения. |  | | | |
| Собеседование по теме «Самообразование педагога – наставляемого» | | Собеседование | Наставник, наставляемый | Наставляемый выберет тему самообразования и составит план работы по ней. |  | | | |
| Помощь наставляемому в прохождении производственной практики | | Собеседование | Наставник, наставляемый | Декабрь 2023 г | Наставляемый успешно пройдет производственную практику |  | | | |
|  | Использование современных образовательных технологий на уроке для  обучающихся с интеллектуальными нарушениями | Мастер-класс | Наставник, наставляемый | Наставляемый познакомится с содержанием современных образовательных технологий |  |  | | | |
|  |
| Анализ контрольных работ обучающихся интеллектуальными нарушениями | | Практическое занятие | Наставник, наставляемый | Январь 2024 г | Наставляемый научится проводить анализ контрольных работ |  | | | |
| Анализ изученной литературы по теме самообразования | | Собеседование | Наставник, наставляемый | Наставляемый получит теоретический опыт по теме самообразования |  | | | |
| Участие в разработке (доработке) учебно – дидактических материалов | | Творческая мастерская | Наставник, наставляемый | Февраль 2024 г | Наставляемый разработает учебно- дидактические материалы для своей педагогической деятельности и будет применять на практике |  | | | |
| Инновационные процессы в обучении | | Семинар | Завуч,  наставник, педагог-психолог, наставляемый | Наставляемый познакомится с инновационными процессами в обучении |  | | | |
| Оформление портфолио педагога | | Мастер – класс | Наставник, наставляемый | Март 2024 г | Наставляемый научится грамотно оформлять портфолио педагога | | | |  |
| Оценивание материалов портфолио наставляемого | | Презентация | Наставник, наставляемый | Наставляемый научится презентовать собственное портфолио | | | |  |
| Выступление  по теме самообразования | | Семинар | Завуч,  наставник, педагог-психолог, наставляемый | Апрель 2024 г | Наставляемый представит опыт работы по теме самообразования за год | | | |  |
| Оформление документации. Составление отчета о проделанной работе за год | | Практическое занятие | Наставник, наставляемый | Наставляемый научится составлять отчет о проделанной работе за год | | | |  |
| Анализ работы  по теме самообразования за учебный год | | Консультация | Завуч,  наставник, педагог-психолог, наставляемый | Май 2024 г | Наставляемый критически оценит опыт работы по теме самообразования за год, выявит проблемы, над которыми продолжит работать в следующем учебном году | | |  |  |
| Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого по программе наставничества | | Собеседование | Завуч,  наставник, педагог-психолог, наставляемый | Наставляемый получит опыт работы по программе наставничества | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Развитие наставляемого**  Таблица 2 | | | | | | | |
| Взаимопосещение уроков.  Анализ современного урока | наставник, наставляемый | В течение года | Наставляемый получит опыт работы с обучающихся с интеллектуальными нарушениями научится грамотно анализировать урок |  | | | |
| Участие  в обучающих вебинарах, семинарах по преподаваемым предметам | наставник, наставляемый | В течение года | Наставляемый получит теоретические и практические знания по преподаваемым предметам | |  |  | |
| Курсы повышения квалификации | наставник, наставляемый | В течение года | Наставляемый получит теоретические и практические знания | |  | | |
| Участие в ШМО учителей естественно-научного цикла | Завуч,  наставник, педагог-психолог, наставляемый | В течение года | Наставляемый получит теоретические и практические знания | |  | |  |
| Участие в педсоветах ОО | Завуч,  наставник, педагог-психолог, наставляемый | В течение года | Наставляемый получит теоретические и практические знания | |  | |  |

**Вывод:**

Перед молодым, начинающим педагогом – бесконечная дорога к саморазвитию, постижению профессии. И по этой дороге он может идти в одиночестве, пытаясь найти ответы на многие вопросы, решать большие и маленькие проблемы, учиться на своих ошибках. А может пройти по этому пути рука об руку с верным помощником, другом, единомышленником. Вместе искать ответы на вопросы, преодолевать трудности, учиться на своих ошибках, но всегда иметь возможность обратиться за помощью, а самое главное – двигаться вперед, развиваться, расти, становиться профессионалом.

Я думаю, что именно совместная деятельность наставника и молодого педагога ускоряет   процесс вхождения начинающего   специалиста в образовательную педагогическую  среду. Начинающий педагог чувствует себя увереннее, закрепляется его убеждение в правильном выборе профессии. Стремясь к внедрению качественных изменений в жизни школы, я понимаю, что самое важное – это умение создать атмосферу доброжелательного сотрудничества, быть внимательным ко всем участниками образовательных отношений, понимать и принимать их потребности и, в то же время, быть готовым вести за собой.   Китайский философ Лао-Цзы сказал: «Чтобы вести за собой людей, надо идти за ними».

**Библиография**

1. Диагностика «Личностно значимых качеств педагога и его профессиональных запросов»  Л.Г. Панфилова,  Потехин  К.И.
2. Жинкин Н.И. Механизмы речи. – М., 1959.
3. Журова Л.Е., Эльконин Д.Б. К вопросу о формировании фонематического восприятия у детей дошкольного возраста. М.: Просвещение, 2003.
4. Психокоррекционная и развивающая работа с детьми /Под ред. Дубровиной И.В.- М.,2007.
5. Ткачева Л.Ф. Развитие фонематического слуха у детей как предпосылки успешного усвоения фонетики и орфографии. //Вопросы психологии, №5, 1980, с.95-103.
6. Ястребова А.В. Преодоление общего недоразвития речи у учащихся начальных классов общеобразовательных учреждений. – М.: АРКТИ, 2010.

Приложение 1.

**Дорожная карта внедрения целевой модели наставничества** **в образовательной организации**

 Наставник –   учитель биологии- Киндяшова О.Н.

Наставляемые- учитель биологии- Фокина И.А., учитель географии - Казакова

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственные** |
| Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества | 2-3 неделя сентября 2023г. | Заместитель директора по УВР,  Куратор ОО |
| Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых | 3 неделя сентября   2023 г. | Куратор |
| Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества | 4 неделя сентября   2023 г. | Куратор |
| Проведение анкетирования | 1 неделя  октября  2023 г | Куратор |
| Анализ анкет групповой встречи | 1 неделя октября  2023г | Куратор |
| Информирование наставляемых. Закрепление приказом руководителя образовательной организации | 1 неделя октября  2023г | Куратор |
| Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого | 2 неделя октября  2023 г | Куратор |
| Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого | 2 неделя октября  2023 | Наставник, куратор |
| Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым | 2 неделя октября  2023 | Наставник |
| Регулярные встречи наставника и наставляемого | 1 раз в 2 недели | Наставник |
| Сроки сбора обратной связи от участников программы наставничества | 1 раз в месяц | Куратор |
| Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого | 2 неделя мая  2024 г. | Наставник |
| Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества | 2 неделя мая  2024 г. | Куратор  Педагог – психолог |
| Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества | 3 неделя мая  2024 г. | Куратор |
| Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключительного этапа мониторинга влияния программ на всех участников | 3 неделя мая 2024 г. | Куратор  Педагог-психолог |
| Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы | 4 неделя мая 2024 г. | Куратор  Наставник |
| Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых | 4 неделя мая 2024 г. | Куратор |

Приложение 2.

**Программа наставничества**

**Форма наставничества, модель**: «Учитель-учитель»

**Цель взаимодействия**: Сопровождение  и помощь учителю биологии и географии (молодым специалистам), направленные на повышение его профессионального потенциала в области преподаваемых предметов.

**ФИО наставляемых:**  Фокина И.А. (учитель биологии) и Казакова (учитель географии)

**ФИО, должность наставника:** Киндяшова Ольга Николаевна (учитель биологии)

**Срок действия**: с 1 сентября 2023 г. по 31 мая 2024г.

**План   взаимодействия**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Задания, мероприятия, проекты | Формы реализации | Срок | Планируемые результаты | Факт.  результаты | Оценка наставника |
| 1. | Анализ затруднений, способов их решений | | | | | |
|  | Оформление и ведение документации учителя ОО | Консультация- завуч по УВР | Сентябрь 2023 г. | Наставляемый научится оформлять и вести документацию в соответствии с требованиями  ОО |  |  |
|  | Особенности и виды диагностики обучающихся | Практическое занятие:  наставник, педагог-психолог | Наставляемый получит знания  и умения по проведению диагностики обучающихся |  |  |
|  | Формы, методы и приемы, используемые  на уроке  для обучающихся | Консультация: завуч, наставник | Октябрь 2023 г.  Ноябрь 2023 г. | Наставляемый научится подбирать и эффективно использовать формы, методы и приемы, используемые  на уроке  для обучающихся |  |  |
|  | Составление психолого-педагогических характеристик для  обучающихся | Практическое занятие,  наставник, педагог-психолог | Наставляемый научится составлять психолого-педагогическую характеристику для  обучающихся |  |  |
|  | Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально – попустительский, демократический) | Практикум. | Ноябрь 2023 г. | Наставляемый научится выбирать и применять в работе эффективный стиль общения. |  |  |
|  | Собеседование по теме «Самообразование педагога – наставляемого». | Собеседование. | Наставляемый выберет тему самообразования и составит план работы по ней. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Использование современных образовательных технологий на уроке | Мастер-класс – наставник | Наставляемый познакомится с содержанием современных образовательных технологий |  |  |
|  | Анализ контрольных работ обучающихся | Практическое занятие. | Январь 2024 г. | Наставляемый научится проводить анализ контрольных работ. |  |  |
|  | Анализ изученной литературы по теме самообразования. | Собеседование. | Наставляемый получит теоретический опыт по теме самообразования. |  |  |
|  | Участие в разработке (доработке) учебно – дидактических материалов. | Творческая мастерская. | Февраль 2024 г. | Наставляемый разработает учебно- дидактические материалы для своей педагогической деятельности и будет применять на практике. |  |  |
|  | Инновационные процессы в обучении. | Семинар. | Наставляемый познакомится с инновационными процессами в обучении. |  |  |
|  | Оформление портфолио педагога. | Мастер – класс. | Март 2024 г. | Наставляемый научится грамотно оформлять портфолио педагога. |  |  |
|  | Оценивание материалов портфолио наставляемого. | Презентация. | Наставляемый научится презентовать собственное портфолио. |  |  |
|  | Выступление по теме самообразования. | Семинар. | Апрель 2024 г. | Наставляемый представит опыт работы по теме самообразования за год. |  |  |
|  | Оформление документации. Составление отчета о проделанной работе за год. | Практическое занятие. | Наставляемый научится составлять отчет о проделанной работе за год. |  |  |
|  | Анализ работы по теме самообразования за учебный год. | Консультация. | Май 2024 г. | Наставляемый критически оценит опыт работы по теме самообразования за год, выявит проблемы, над которыми продолжит работать в следующем учебном году. |  |  |
|  | Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого по программе наставничества. | Собеседование. | Наставляемый получит опыт работы по программе наставничества. |  |  |
| 2. | Развитие наставляемого | | | | | |
|  | А) Взаимопосещение уроков.  Анализ современного урока. | | В течение года. | Наставляемый получит опыт работы с обучающихся. научится грамотно анализировать урок |  |  |
|  | Б )Участие  в обучающих вебинарах, семинарах | | В течение года. | Наставляемый получит теоретические и практические знания. |  |  |
|  | В)Курсы повышения квалификации. | | В течение года. | Наставляемый получит теоретические и практические знания. |  |  |
|  | Г) Участие в ШМО естественно-научного цикла | | Ноябрь, январь, апрель. | Наставляемый получит теоретические и практические знания. |  |  |
|  | Д) Участие в педсоветах ОО. | | В течение года. | Наставляемый получит теоретические и практические знания. |  |  |

Приложение 3.

**Анкета для молодого педагога** **(Текущая диагностика)**

***Уважаемый педагог!***

*С целью изучения проблем, возникающих на начальном этапе профессиональной деятельности начинающего педагога, просим Вас ответить на предложенные вопросы анкеты. Выберите тот вариант ответа, который соответствует именно Вам. Нам очень важно знать ваше мнение. Заранее благодарим Вас.*

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Какие чувства Вы испытываете в период адаптации (в первое время работы в школе)?**

* Тревожность, неуверенность в своих силах
* Пессимизм, чувство  собственной неполноценности
* Повышенная утомляемость, снижение работоспособности
* Страх перед обучающимися
* Неуверенность в уровне своей профессиональной подготовки
* Другое**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Изменилось ли Ваше отношение к выбранной профессии после начала**

**Вашей профессиональной деятельности?**

* Да, изменилось в лучшую сторону
* Да, изменилось в худшую  сторону
* Нет, осталось прежним
* Затрудняюсь ответить
* Другое \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Что  делается в образовательной организации   для молодых педагогов?**

* Закрепление за молодыми преподавателями педагога – наставника
* Консультации и помощь, оказываемые молодому со стороны педагогов со стажем
* Оказывается помощь со    стороны   администрации образовательного учреждения

1. **Испытываете ли Вы трудности в профессиональной деятельности?**

* Да, я испытываю трудности в своей профессиональной деятельности
* Нет, трудностей практически не возникает
* Затрудняюсь ответить

1. **Что для Вас является основными трудностями в процессе адаптации к новой социально-профессиональной деятельности?**

* Неожиданное посещение уроков (занятий)  завучем школы;
* Разговор с администрацией ОО по поводу возникающих проблем;
* Знакомство с родителями школьников, проведение родительного собрания;
* Индивидуальная беседа с родителями учеников по различным поводам;
* Взаимодействие с обучающимися:

– в процессе организации  учебной  деятельности;

– в процессе организации самостоятельной деятельности.

* Переживание неуверенности в своей профессиональной подготовке;
* Разработка документации (планирование, конспекты уроков и т.п.)
* Другое\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Удовлетворяет ли вас уровень вашей профессиональной подготовки?**

* Да
* Нет
* Частично

1. **Каких знаний, умений, навыков или способностей вам не хватало в начальный период педагогической** **деятельности (допишите)?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Представляет ли для вас трудность (да/нет):**

* подбирать для детей задания различной степени трудности, ориентируясь на их  индивидуальные особенности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* организовывать сотрудничество между учениками \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* подбирать методы и приемы для проведения урока (занятия) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* мотивировать учеников, активизировать их внимание в процессе совместной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* создавать проблемно-поисковые ситуации в зависимости от цели  деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* другое (допишите)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Каким формам повышения квалификации своей профессиональной компетентности отдали бы вы предпочтение (пронумеруйте в порядке выбора):**

* cамообразованию
* семинарам-практикумам
* курсам повышения квалификации
* мастер-классам
* творческим лабораториям
* индивидуальной помощи со стороны наставника школе молодого педагога
* другое (допишите)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_